

Generellt om internkontroll

Syfte med internkontroll:

- Att verksamhetens mål uppfylls vad gäller ändamål och effektivitet
- Att lagar följs i hela organisationen
- Tillförlitlig och lättverifierad finansiell rapportering

Nivån av internkontroll:

- Visar hur effektivt en verksamhet styrs
- Visar omvärlden att man kan lita på rapporteringen
- Påverkar verksamhetens resultat positivt även efter de kostnader som förbättrad internkontroll innebär

Förbättrad internkontroll sparar pengar eftersom den:

- Förebygger ineffektivitet
- Minskar svinn
- Minskar slarv
- Minskar brottslighet
- Ökar effektivitet
- Minskar risken för onödiga inköp

God internkontroll påverkar verksamhetsresultatet genom att ordning och reda ger ökad trivsel för medarbetarna och samtidigt påverkar den verksamhetens finansiella resultat positivt.

Vad innebär förbättrad internkontroll inom området inventariehantering och en verksamhets tillgångar i form av inventarier, konst, IT- och annan utrustning, programvaror etc?

- Vad finns, var finns det, vem är ansvarig?
- Kontroll på inventarieresurser i drift oavsett om de är skattemässigt avskrivna eller ej
- Ett effektivt inventariehanteringssystem genererar de rapporter man behöver, sparar resurser, gör det lätt att flytta inventarier och används därför löpande
- Förebyggande stöldskyddsmärkning av all stölbegärlig egendom
- Genomgående streckodsmärkning minimerar felkällorna
- Kostnadseffektiva stickprovsinventeringar under året (scannerinventering)
- Kontinuerlig övervakning av programvaror och licenser
- Kontinuerlig övervakning av hård- och mjukvara i datornätverket
- Optimerade resurser (att vad som redan finns används optimalt)